附件3

|  |  |
| --- | --- |
| 申报编号 |  |
| 受理部门 |  |
| 受理日期 |  |

中国工程科技发展战略广西研究院

咨询研究项目申请书

（模 板）

项目名称：

项目类型：

项目申请人：

项目依托单位：

项目联系部门：

项目研究助理：

项目研究助理联系电话： 邮箱：

项目财务助理：

项目财务助理联系电话： 邮箱：

项目研究周期：

中国工程科技发展战略广西研究院制

2025年

说 明

1．本申请书适用申请中国工程科技发展战略广西研究院（以下简称“广西研究院”）咨询研究项目，是申请广西研究院咨询研究项目的重要文字依据，由项目负责人填写。

2．申请书中各栏目务必认真负责地填写，不得空缺（若无内容填“无”）；文字简明扼要，数据准确、可靠。如项目获准立项，申请书的相关内容将作为项目任务书相应条款的内容。

3．“申报编号”，由广西壮族自治区科学技术厅统一编制。

4．“项目名称”，填写申报项目的名称，须与申报指南中的名称一致。一、项目基本信息

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | |
| 项目类型 | **□重大项目 □重点项目 □一般项目** | | |
| 专项名称 |  | | |
| 指南方向 |  | | |
| 指南内容 | 由系统中自动读取 | | |
| 项目计划总投资（万元） |  | 申请自治区本级财政科技经费（万元） |  |
| 项目开始时间 |  | 项目结束时间 |  |
| 项目申请人 |  | 项目申请人依托单位 |  |
| 项目联系部门 |  | 申报日期 |  |
| 项目摘要 | （限300字，描述项目要解决的关键问题、主要目标、任务、标志性成果） | | |
| 关键词（用分号分开，最多5个） |  | | |

二、依托单位基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项  目  牵  头  单  位 | 单位名称 | |  | | | | | | |
| 统一社会信用代码 | |  | | | | | | |
| 单位地址 | |  | | | 邮编 | |  | |
| 法定代表人姓名 | |  | | | 法定代表人身份证号 | |  | |
| 法定代表人  固定电话 | |  | | | 法定代表人  手机号码 | |  | |
| 项目研究助理 | |  | 联系电话 | |  | | 邮箱 |  |
| 项目财务助理 | |  | 联系电话 | |  | | 邮箱 |  |
| 单位开户名称 | |  | | | | | | |
| 开户银行 | |  | | | | | | |
| 银行账号 | |  | | | | | | |
| 联合申报单位 | 序号 | 单位全称 | 法定代表人 | | 统一社会信用代码 | | 联系人 | 联系人手机 | 联系人邮箱 |
|  |  |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |  |
| 课  题  依  托  单  位 | 序号 | 单位全称 | 法定代表人 | | 联系人 | | 联系人手机 | 联系人邮箱 | 承担课题名称 |
| 1 |  |  | |  | |  |  |  |
| 2 |  |  | |  | |  |  |  |
| 3 |  |  | |  | |  |  |  |

三、项目简介

**（一）立项背景依据**（重点围绕国家及地方重大战略需求、经济社会发展重大需要、国内外工程科技发展重大问题等方面，重点填写项目研究的背景和目的意义，不超过600字）

|  |
| --- |
|  |

**（二）所申请的咨询研究项目在我院或其他部门是否曾开展过类似研究及与其研究的相关性和不同点说明**（不超过600字）

|  |
| --- |
|  |

**（三）项目研究目标**（请从如下10个研究目标选项中至少勾选1项，明确项目研究的预期目标，多选不限。）

|  |
| --- |
| **□①法律的废改立； □⑥技术路径与技术方案论证与制定；**  **□②规章制度的废改立； □⑦第三方评估；**  **□③政策的制定与完善； □⑧学术引领；**  **□④规划及计划的论证与制定； □⑨公众引导；**  **□⑤重大专项、重大工程的论证与设立； □⑩政府决策咨询。** |

**（四）项目研究总体任务**（填写项目研究的总体任务及主要内容，需包含项目亮点、难点、创新点等，不低于2000字）

|  |
| --- |
|  |

**（五）研究解决的关键技术问题**（限800字以内）

|  |
| --- |
|  |

四、项目任务分解及课题设置

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 课题名称 | 课题依托单位 | 课题负责人 | 课题研究任务和项目总体研究任务的支撑关系（请简略介绍与项目研究的关系，限50字内） |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

说明：分解项目研究任务及内容，各分解后的任务能够相对独立表达和独立评价。项目根据研究需要，可以对研究任务及内容进行分解。分解后的任务设置为课题，项目可根据需要将若干课题有机整合为若干专项研究，由一位专家作为负责人负责协调、指导、组织相关课题的研究工作，不具体负责相关课题具体研究和经费执行。任务分解后须设立综合研究课题。

五、项目研究计划（请结合研究实际，在充分考虑项目规划、项目开题、现场调研、文献梳理、中期检查、院士活动、结题验收等重要环节安排，列出主要时间节点及工作任务，不超过1000 字。）

|  |
| --- |
|  |

六、项目经费预算（金额单位：万元）

**（一）项目经费来源预算**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合计 | 申请自治区本级财政科技经费 | 市县财政  科技经费 | 其他政府  经费 | 单位自筹 | 其他 |
|  |  |  |  |  |  |
| 经费支持方式 | | □前资助 □后补助 □贷补联动  □自筹 □前资助+后补助 | | | |

**（二）项目经费开支预算**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **开支科目** | **预算总经费** | **其中：自治区本级财政科技经费** |
| （一）直接费用 |  |  |
| 1.设备费 |  |  |
| 2.业务费 |  |  |
| 3.劳务费 |  |  |
| （二）间接费用 |  |  |
| 4.绩效支出 |  |  |
| 5.其他费用 |  |  |
| 合计 |  |  |

**（三）项目经费分配方案**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **依托单位名称** | 所占申请自治区本级财政科技经费比例（%） | **申请自治区本级财政科技经费** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| 合计 | **-** |  |  |

**（四）项目经费开支预算说明书**（对预算进行说明，并简要列示有关测算依据。如设置项目子课题需对项目总预算、各子课题预算作出预算说明。）

|  |
| --- |
| 项目（课题）经费开支预算：  项目总预算：  课题1预算：  课题2预算：  课题3预算：  ........... |

预算说明书：执行《广西壮族自治区创新驱动发展专项资金管理办法（修订）》（桂财教〔2022〕36号）第十八条、《关于改革完善广西壮族自治区本级财政科研经费管理的实施意见》（桂财教〔2021〕170号）第一条、《广西科技发展专项资金管理办法(试行)》（桂科政字〔2018〕70号）等规定，在保证预算真实性、相关性和支出结构基本合理的前提下，对预算进行说明，并简要列示有关测算依据。

一、直接费用是指在项目研究过程中发生的与之直接相关的费用，包括设备费、业务费、劳务费。

（一）设备费：指在项目研究过程中购置设备和设备耗材、升级维护现有设备以及租用外单位设备而发生的费用。计算类仪器设备和软件工具可在设备费科目列支。

（二）业务费：指在项目研究过程中发生的数据采集/测试化验、出版/文献/信息传播/知识产权事务、会议费/差旅费/国际合作与交流等费用，以及其他相关支出。

（三）劳务费：指在项目研究过程中支付给参与咨询的专家的咨询费用，以及支付给直接参与项目研究的研究生、博士后、访问学者以及项目聘用的研究人员、科研辅助人员等的劳务性费用。

劳务费预算应根据咨询研究工作实际需要编制，不设比例限制。咨询费支出标准按照国家关于专家咨询费的有关规定执行。项目聘用、无其他固定收入来源的人员的劳务费开支标准，参照当地科学研究和技术服务业从业人员平均工资水平，根据其在项目研究中承担的工作任务确定，其由单位缴纳的社会保险补助、住房公积金等纳入劳务费科目开支。

二、间接费用是指依托单位在组织实施项目过程中发生的无法在直接费用中列支的相关费用，具体包括：项目依托单位为项目研究提供的房屋占用，日常水、电、气、暖消耗等费用，以及激励科研人员的绩效支出等。

间接费用按照直接费用扣除设备费后的一定比例核定，间接费用比例最高不超过35%，由项目依托单位统筹安排使用。项目依托单位可将间接费用全部用于绩效支出，并向创新绩效突出的团队和个人倾斜。

测算过程：简要说明该项支出在“支出标准”和“数量”的基础上，测算出“合计”数值的过程。

七、项目考核指标（须按照相关管理规定的要求，并结合项目研究实际情况，对整个项目（包括各课题）的考核指标进行数量填报。））

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **研究成果 量化指标** | **指标内容** | | **指标值** |
| 形成的项目（课题）研究报告（份） | |  |
| 向党中央、国务院报送《院士专家建议》（份） | |  |
| 向党中央、国务院报送的研究报告（份） | |  |
| 向有关部委、自治区党委、政府报送的研究报告（份） | |  |
| 向有关部委、自治区党委、政府报送决策建议并获得批示（份） | |  |
| 向省级部门报送的研究报告（份） | |  |
| 向省级部门报送决策建议并获得批示（份） | |  |
| 公开出版的研究成果（书籍）（册） | |  |
| 在《中国工程科学》上发表的研究成果（份） | |  |
| 通过项目调研形成的（科学、统计、调研报告等）数据库（个） | |  |
| 院士广西活动（次） | |  |
| 院士恳谈会（次） | |  |
| 其他研究成果（文字描述） | |  |
| **其他不可量化的社会效益和学术影响指标** | **指标** | **预期效果描述（每项不超过100个字）** | |
| 社会效益 |  | |
| 学术影响 |  | |

八、项目主要成员基本情况

(请列入项目主要参与人员,所有成员须征得其本人同意。成员类型：项目负责人、顾问、核心或主要研究成员、**研究助理、财务助理**、其他研究人员。)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **证件类型/身份证号** | **职称** | **职务** | **工作单位（全称）** | **所属课题** | **成员类型** | **实际投入 /人天** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目参与人数统计 | | | | | | | | | |
| **项目组总人数** | |  | **正高人数** |  | | **中初级职称人数** |  | **博士人数**  **（不含在读）** |  |
| **副高人数** |  | | **博士后人数** |  | **硕士人数**  **（不含在读）** |  |

九、保密要求

|  |
| --- |
| 本项目🞎是🞎否为涉密项目，密级拟定为🞎绝密🞎机密🞎秘密，保密期限为 年。  项目申请人签字：  年 月 日 |

十、项目申请人及依托单位承诺

1. **项目申请人承诺**

|  |
| --- |
| 1.本人保证项目书内容的真实性，将严格履行项目第一负责人职责，保证研究工作时间，认真开展研究工作，按时报送有关材料；  2.本人保证均已同本申请书中所列项目成员本人确认，同意参加本项目研究工作；  3.本人保证严格遵守党中央、国务院关于弘扬科学家精神、加强作风和学风建设的相关规定，遵守科研诚信和科研道德；  4.本人保证遵守中央财经纪律、国家法律法规、工程院、广西及广西研究院有关规定，严格、高效使用经费开展研究工作，保证项目资金安全；  5.本人保证严格执行广西研究院关于研究成果的相关规定，研究成果归广西研究院所有，并保证严格按照相关要求管理、使用项目研究成果；  6.在项目研究活动中，严格遵守中央八项规定精神，坚持厉行节约，反对铺张浪费；严格执行国家及工程院、广西及广西研究院的有关规定；不组织开展与项目研究无关的其他活动；  7.本人保证积极推动依托单位将咨询研究项目视同省部级项目予以对待。  项目申请人签字：  年 月 日 |

**（二）项目依托单位承诺**

|  |
| --- |
| 我单位同意作为项目依托单位，并承诺将项目严格按国家级或省部级项目进行实施、管理和考评，包括严格按照咨询项目管理有关规定加强研究经费高效使用和监管。  单位盖章（财务专用章）：  单位盖章（公章）：  年 月 日 |

十一、附件清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **附件名称** | **附件说明** | **是否必须件** |
| 1 | 申报合作协议书（原件） | 多个单位联合申报且参与经费分配或项目下设子课题须提供，明确各单位在项目（课题）中分工、责任、权利、利益（如知识产权等）分享、科技经费分配比例及匹配资金投入比例等。 | 多个单位联合申报且参与经费分配或下设子课题的必须提供 |
| 2 | 职称证书 | 非院士课题负责人需提供正高级职称证书 | 非院士课题负责人需提供 |
| 3 | 其他 | 如有请提供。 |

中国工程科技发展战略广西研究院

咨询研究项目申请书

（各课题部分）

（模 板）

课题名称：

课题申请人：

课题依托单位：

课题研究助理：

课题研究助理联系电话： 邮箱：

课题财务助理：

课题财务助理联系电话： 邮箱：

中国工程科技发展战略广西研究院制

2025年

一、课题研究任务（填写课题研究的任务及主要内容，需包含课题亮点、难点、创新点等，不低于1000字）

|  |
| --- |
|  |

二、课题研究计划（请结合研究实际，在充分考虑课题规划、课题开题、现场调研、文献梳理、中期检查、院士活动、结题验收等重要环节安排，列出主要时间节点及工作任务，不超过500 字。）

|  |
| --- |
|  |

三、课题经费预算

（一）课题经费开支预算

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **开支科目** | **预算总经费（万元）** | **其中：自治区本级财政科技经费（万元）** |
| **（一）直接费用** |  |  |
| **1.设备费** |  |  |
| **2.业务费** |  |  |
| **3.劳务费** |  |  |
| **（二）间接费用** |  |  |
| **4.绩效支出** |  |  |
| **5.其他费用** |  |  |
| **合计** |  |  |

（二）课题经费开支预算说明书（对预算进行说明，并简要列示有关测算依据）

|  |
| --- |
|  |

预算说明书：执行《广西壮族自治区创新驱动发展专项资金管理办法（修订）》（桂财教〔2022〕36号）第十八条、《关于改革完善广西壮族自治区本级财政科研经费管理的实施意见》（桂财教〔2021〕170号）第一条、《广西科技发展专项资金管理办法(试行)》（桂科政字〔2018〕70号）等规定，在保证预算真实性、相关性和支出结构基本合理的前提下，对预算进行说明，并简要列示有关测算依据。

一、直接费用是指在课题研究过程中发生的与之直接相关的费用，包括设备费、业务费、劳务费。

（一）设备费：指在课题研究过程中购置设备和设备耗材、升级维护现有设备以及租用外单位设备而发生的费用。计算类仪器设备和软件工具可在设备费科目列支。

（二）业务费：指在课题研究过程中发生的数据采集/测试化验、出版/文献/信息传播/知识产权事务、会议费/差旅费/国际合作与交流等费用，以及其他相关支出。

（三）劳务费：指在课题研究过程中支付给参与咨询的专家的咨询费用，以及支付给直接参与课题研究的研究生、博士后、访问学者以及课题聘用的研究人员、科研辅助人员等的劳务性费用。

劳务费预算应根据咨询研究工作实际需要编制，不设比例限制。咨询费支出标准按照国家关于专家咨询费的有关规定执行。课题聘用、无其他固定收入来源的人员的劳务费开支标准，参照当地科学研究和技术服务业从业人员平均工资水平，根据其在课题研究中承担的工作任务确定，其由单位缴纳的社会保险补助、住房公积金等纳入劳务费科目开支。

二、间接费用是指依托单位在组织实施课题过程中发生的无法在直接费用中列支的相关费用，具体包括：课题依托单位为课题研究提供的房屋占用，日常水、电、气、暖消耗等费用，以及激励科研人员的绩效支出等。

间接费用按照直接费用扣除设备费后的一定比例核定，间接费用比例最高不超过35%，由课题依托单位统筹安排使用。课题依托单位可将间接费用全部用于绩效支出，并向创新绩效突出的团队和个人倾斜。

测算过程：简要说明该项支出在“支出标准”和“数量”的基础上，测算出“合计”数值的过程。

四、课题主要成员基本情况

(请列入课题主要参与人员,所有成员须征得其本人同意。成员类型：课题负责人、顾问、核心或主要研究成员、**研究助理、财务助理**、其他研究人员。)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **证件类型/身份证号** | **职称** | **职务** | **工作单位（全称）** | **成员类型** | | **实际投入 /人天** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 课题参与人数统计 | | | | | | | | | |
| **课题组总人数** | |  | **正高人数** |  | | **中初级职称人数** |  | **博士人数**  **（不含在读）** |  |
| **副高人数** |  | | **博士后人数** |  | **硕士人数**  **（不含在读）** |  |

五、保密要求

|  |
| --- |
| 本课题¨是¨否为涉密课题，密级拟定为¨绝密¨机密¨秘密，保密期限为 年。  课题申请人签字：  年 月 日 |

六、课题申请人及依托单位承诺

（一）课题申请人承诺

|  |
| --- |
| 1.本人保证课题书内容的真实性，将严格履行课题第一负责人职责，保证研究工作时间，认真开展研究工作，按时报送有关材料；  2.本人保证均已同本申请书中所列课题成员本人确认，同意参加本课题研究工作；  3.本人保证严格遵守党中央、国务院关于弘扬科学家精神、加强作风和学风建设的相关规定，遵守科研诚信和科研道德；  4.本人保证遵守中央财经纪律、国家法律法规、工程院、广西及广西研究院有关规定，严格、高效使用经费开展研究工作，保证课题资金安全；  5.本人保证严格执行广西研究院关于研究成果的相关规定，研究成果归广西研究院所有，并保证严格按照相关要求管理、使用课题研究成果；  6.在课题研究活动中，严格遵守中央八项规定精神，坚持厉行节约，反对铺张浪费；严格执行国家及工程院、广西及广西研究院的有关规定；不组织开展与课题研究无关的其他活动；  7.本人保证积极推动依托单位将咨询研究课题视同省部级课题予以对待。  课题申请人签字：  年 月 日 |

（二）课题依托单位承诺

|  |
| --- |
| 我单位同意作为课题依托单位，并承诺将课题严格按国家级或省部级课题进行实施、管理和考评，包括严格按照咨询课题管理有关规定加强研究经费高效使用和监管。  单位盖章（财务专用章）：  单位盖章（公章）：  年 月 日 |